J-B Faktor Zrt.
1123 Budapest, Alkotás utca 53.
center@jbfaktor.hu

A J-B FAKTOR KERESKEDELMI FAKTORING ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2025. augusztus 01. napjától kezdődően visszavonásig

Jóváhagyás:	**2025.08.12.**
Szabályzat sorszáma / verzió:	**SZ-2-04/V.1.2.**
Nyt. szám:	**5/2025. (VIII. 12.)**

J-B Faktor Zrt.
1123 Budapest, Alkotás utca 53.
center@jbfaktor.hu

TARTALOMJEGYZÉK

J-B Faktor Zrt.
1123 Budapest, Alkotás utca 53.
center@jbfaktor.hu

Általános rendelkezések

I. A jelen Szabályzat jogalapja, célja és hatálya

1. A **J-B Faktor Kereskedelmi Faktoring Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1123 Budapest, Alkotás utca 53.; cégjegyzékszám: 01-10-049291; adószám: 14296327-2-43) (a továbbiakban: **Társaság**) mint *a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény* (a továbbiakban: **Hpt.**) szerinti **pénzügyi vállalkozás**, *az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény* (a továbbiakban: **Infotörvény**) 25/A. § (3) bekezdésében meghatározott kötelezettségének eleget téve, valamint *a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és Tanács 2016/679 számú rendelete* (a továbbiakban: **GDPR**) 24. cikk (1) bekezdésének rendelkezéseivel összhangban, az adatvédelem és az adatbiztonság tekintetében a jelen Szabályzatot adja ki.

2. A jelen Szabályzat célja, hogy meghatározza a fenti jogszabályokból eredő kötelezettségek teljesítésének részletes szabályait, biztosítsa a Társaság tevékenysége során a személyes adatok védelméhez fűződő információs önrendelkezési jog érvényesülését, továbbá, a Társaság által kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználásának megakadályozása érdekében meghatározza a személyes adatok kezelése során irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat.

3. A jelen Szabályzat személyi hatálya kiterjed minden olyan személyre, aki a Társasággal fennálló - így különösen - munkaviszonya, megbízási, vállalkozási vagy egyéb jogviszonya alapján személyes adatokhoz hozzáfér, vagy azok birtokába jut.

4. A jelen Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Társaságnál megvalósuló minden olyan folyamatra, melynek során személyes adat kezelése történik, függetlenül attól, hogy az adatkezelés elektronikusan, vagy papír alapon történik.

5. Jelen Szabályzat területi hatálya kiterjed a Társaság székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén lévő épületben lévő irodára, továbbá mindazon helyiségekre, amelyekben a Szabályzat tárgyi hatálya alatt meghatározott elektronikus adatokat vagy dokumentumokat, információkat hoznak létre, tárolnak, használnak vagy továbbítanak.

6. Jelen Szabályzat a közzétételétől kezdődően, annak visszavonásáig vagy módosításáig hatályos.

II. Értelmező rendelkezések

Jelen Szabályzat alkalmazásában – a GDPR-ban és az Infotörvényben meghatározott fogalmakon - túl:

a) **Adatbiztonság:** a személyes adatok jogosulatlan kezelése, így különösen megszerzése, megváltoztatása és megsemmisítése elleni szervezési, technikai megoldások és eljárási szabályok összessége; az adatkezelésnek az az állapota, amelyben a kockázati tényezőket – és ezzel a fenyegetettséget – a szervezési, műszaki megoldások és intézkedések a lehető legkisebb mértékre csökkentik.

b) **Adathordozó:** bármely alakban, bármilyen eszköz felhasználásával és bármilyen eljárással előállított, személyes adatot tartalmazó anyag.

c) **Adatvédelem:** a személyes adatok kezelésének normatív szabályozása az érintett információs önrendelkezési jogának érvényesítése érdekében.

d) **Érintett:** bármely információ alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy.

e) **Hatóság:** Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság.

f) **Információs önrendelkezési jog:** az Alaptörvény VI. cikk (3)-(4) bekezdésében biztosított személyes adatok védelméhez való jognak az a tartalma, hogy mindenki maga rendelkezik személyes adatainak feltárásáról és felhasználásáról.

g) **Munkavállaló:** a Társaság valamennyi munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló dolgozója.

h) **SzMSz:** a Társaság mindenkor hatályos szervezeti és működési szabályzata.

III. Az adatkezelés elvei

1. A Társaság által végzett adatkezelésnek az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelnie **az adatkezelés céljának**; továbbá az adatok kezelésének **tisztességesnek és jogszerűnek** (törvényesnek) kell lennie. A Társaság az adatkezelést az Érintett számára átlátható módon végzi, amelyet többek között a jelen Szabályzat honlapon történő közzétételével valósít meg.

2. A Társaság csak olyan személyes adatot kezel, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen és a cél elérésére alkalmas.

3. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik és azokat a Társaság nem kezeli ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon.

4. A Társaság kezelésében lévő személyes adat mindaddig megőrzi személyes adat minőségét, amíg belőle az Érintett azonosított vagy azonosítható. A Társaság akkor tekint egy adatot személyes adatnak, amennyiben rendelkezik azzal a technikai feltétellel, amely segítségével képes az adatból azonosítani az Érintettet. Az adatvédelem elveit az anonim információkra nem kell alkalmazni, nevezetesen az olyan információkra, amelyek nem azonosított vagy azonosítható személyekre vonatkoznak, valamint az olyan személyes adatokra, amelyeket olyan módon anonimizáltak, amelynek következtében az Érintett nem vagy többé nem azonosítható.

5. A Társaság az adatkezelés során biztosítja az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét, valamint azt, hogy az Érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani. A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolását csak jogszabály kötelező előírása alapján végzi a Társaság. A Társaság minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje vagy helyesbítse.

6. A Társaság a személyes adatok kezelését oly módon végzi, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

7. A Társaság felelős a fenti 1.-6. pontokban foglalt elveknek való megfelelésért.

8. A Társaság bármely, adatkezelést végző Munkavállalója fegyelmi, kártérítési, szabálysértési és büntetőjogi felelősséggel tartozik a feladat- és hatáskörének gyakorlása során tudomására jutott személyes adatok jogszerű kezeléséért, a Társaság nyilvántartásaihoz rendelkezésre álló hozzáférési jogosultságok jogszerű gyakorlásáért és a titoktartásért.

9. A személyes adatok egyetlen része vagy töredéke sem tehető közzé, nem bocsátható rendelkezésre vagy nem tárható fel semmilyen módon harmadik személy előtt, kivéve, ha jogszabály, hatóság vagy bíróság írja azt elő.

IV. Az adatkezelés általános szabályai

1. A Társaság kizárólag a hatályos jogszabályok keretei között végez adatkezelést.

2. Az adatkezelés jogalapját a Társaság minden adatkezelési folyamatnál meghatározza. A Társaság személyes adatot kizárólag a GDPR 6. cikkében, a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó személyes adatot kizárólag a GDPR 9. cikk (2) bekezdésében foglalt jogalapokkal, alapvetően jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében kezel. A konkrét adatkezelési folyamattal érintett jogosultság vagy kötelezettség keletkezhet a Társaság, az Érintett, vagy harmadik személy oldalán is.

3. A Társaság a jelen Szabályzat, illetve a Szabályzat 1. számú mellékletét képező adatvédelmi és adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: **Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztató**) nyilvánosságra hozatalával, azaz a Társaság honlapján történő közzétételével minden esetben közli az Érintettel a GDPR 13-14. cikkeiben meghatározott információkat.

4. A Társaság munkaszervezési, iratkezelési, fizikai, informatikai és jogosultságkezelési eszközökkel gondoskodik arról, hogy illetéktelen személyek a személyes adatokat ne ismerhessék meg.

5. A Társaság az adatkezelési rendszerét úgy alakítja ki, hogy minden személyes adatra vonatkozóan bizonyítani tudja, hogy mikor, milyen formában történt a személyes adat felvétele és milyen tájékoztatást kapott az Érintett a személyes adat felvételekor.

V. Az adatkezelés jogalapja

Személyes adatot – összhangban a GDPR 6. cikkével - a Társaság akkor kezelhet, ha

a) az Érintett hozzájárulását adja adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez (*hozzájárulás*);
b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges (*szerződéses jogviszony az Érintettel*);
c) az a Társaságra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (*jogi kötelezettség*);
d) az adatkezelés az Érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges (*létfontosságú érdek*);
e) a Társaság vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges (*jogos érdek*).

A Társaság a GDPR rendelet 6. cikk (1) bek. e) pontjában nevesített közérdekű, vagy az adatkezelőre átruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásával kapcsolatos jogalappal történő adatkezelést nem végezhet, tekintettel arra, hogy a Társaság közérdekű feladatot nem lát el és közhatalmi jogosítvánnyal nem rendelkezik.

1. A hozzájárulásra mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok

1.1. Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, a hozzájárulás megadásának igazolhatónak kell lennie.

1.2. Az Érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonását a Társaság kizárólag írásban fogadja el.

2. A szerződéses jogviszonyra mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok

2.1. Ha az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) b) pontja (Érintettel kötött vagy kötendő szerződés teljesítése), abban az esetben a szerződésnek tartalmaznia kell az arra való utalást, hogy az adatkezelés a GDPR és a jelen Szabályzat szerint történik, valamint hivatkozást az Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztatóra.

3. A jogi kötelezettségre mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok

3.1. Amennyiben az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) c) pontja (a Társaságra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése), úgy e jogi kötelezettséget az Európai Unió vagy Magyarország hatályos és alkalmazandó jogszabályának kell megállapítania.

3.2. Amennyiben a Társaság az adatkezelés jogalapjaként a GDPR 6. cikk (1) c) pontját (a Társaságra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése) határozza meg, úgy köteles pontosan megjelölni a jogi kötelezettséget előíró jogszabályt.

4. A létfontosságú érdekre mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok

4.1. Jelen Szabályzat alkalmazásában létfontosságú érdek különösen, de nem kizárólagosan: humanitárius okok, járványok és terjedéseik nyomon követése, humanitárius vészhelyzet, természeti vagy ember által okozott katasztrófák, szükséghelyzet, az érintett sérülésének, vagy más típusú egészségkárosodásának elkerülése stb.

4.2. Az adatkezelés jogszerű akkor, amikor az az Érintett életének vagy más természetes személy érdekeinek védelmében történik. A Társaság természetes személy létfontosságú érdekére hivatkozással akkor kezel adatot, ha az adott adatkezelés más egyéb jogalappal nem végezhető. A Társaság az adatkezelés megkezdése előtt köteles megvizsgálni, hogy a személyes adat kezelése megvalósítható-e bármely más jogalappal.

4.3. A létfontosságú érdek fennállását a Társaságnak kell bizonyítania.

5. A jogos érdekre mint jogalapra vonatkozó különleges szabályok

5.1. A Társaság ezen jogalap alkalmazása esetén az adatkezelés megkezdése előtt az Érintettek magánszférájának, érdekeinek és alapvető jogainak biztosítása érdekében **érdekmérlegelési teszt készítése útján** elvégzi a szembenálló érdekek mérlegelését és azt az Érintettek rendelkezésére bocsátja.

5.2. A konkrét adatkezelési folyamat során a Társaság megfelelő tájékoztatást nyújt az Érintettek számára az adatkezelés jogalapjáról.

5.3. Ezen jogalapot a **szükségesség-arányosság elve** alapján alkalmazza a Társaság, ha az adatkezeléssel elérendő cél másként nem valósítható meg és az Érintett magánszférájának korlátozása arányban áll az elérendő céllal.

5.4. **Az érdekmérlegelési teszt**

5.4.1. Az érdekmérlegelési tesztnek az alábbiakra kell kiterjednie:
- az érdekmérlegelési teszt elvégzésének oka,
- a kezelni kívánt személyes adat meghatározása,
- annak a személynek a meghatározása, akinek a jogos érdekében az adatkezelés szükséges,
- a jogos érdek bemutatása,
- az adatkezelés céljának meghatározása,
- annak vizsgálata, hogy az adatkezelés szükséges-e a feltárt jogos érdek érvényesítéséhez,
- annak vizsgálata, hogy az adatkezelés esetén az Érintett érdekei, alapjogai mennyiben korlátozódnak vagy sérülnek,
- az érdekmérlegelési teszt eredménye.

5.4.2. Amennyiben az érdekmérlegelési teszt eredményeként a Társaság megállapítja, hogy az adatkezeléssel érintett jogos érdekkel szemben elsőbbséget élveznek az Érintett érdekei és alapvető jogai, a „jogos érdek” jogalapot nem alkalmazhatja.

6. Jogalap harmadik személy adatainak kezelése esetén

6.1. Amennyiben az Érintett harmadik személy adatait (pl. kedvezményezett) bocsátja a Pénzügyi Vállalkozás rendelkezésére, köteles ezen harmadik személy – legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt adatkezeléshez való hozzájáruló nyilatkozatát beszerezni.

VI. Adatfeldolgozás

1. Az adatfeldolgozó az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség, bármely egyéb szerv vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel – az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján, az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

2. Az adatfeldolgozó személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait és kötelezettségeit a GDPR, az Infotörvény, valamint az adatkezelésre vonatkozó külön törvények keretei között a Társaság mint adatkezelő határozza meg. A Társaság által adott utasítások jogszerűségéért a Társaság felel.

3. Az adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, az általa kezelt személyes adatokat kizárólag a Társaság mint adatkezelő utasításai és rendelkezései szerint kezelheti, saját céljára azokat nem kezelheti, továbbá a személyes adatokat a Társaság mint adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.

4. A Társaság kizárólag olyan adatfeldolgozót vesz igénybe bármely adatkezelés során, aki vagy amely megfelelő garanciákat nyújt a GDPR követelményeinek való megfelelést és az Érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.

5. A Társaság minden adatfeldolgozójával írásban adatfeldolgozási szerződést köt, amely legalább az alábbi körülményeket tisztázza:

- az adatkezelés, amelybe a Társaság az adatfeldolgozót bevonta,
- az adatfeldolgozó által ellátott adatkezelés,
- az adatfeldolgozás időtartamát, jellegét és célját,
- az adatfeldolgozásra átadott adatok típusa,
- az adatfeldolgozással érintett Érintettek kategóriái,
- a Társaság jogai és kötelezettségei,
- az adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei,

Ha az adatkezelést az adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő, a jogi előírásról az adatfeldolgozó a Társaságot az adatkezelést megelőzően értesíti (kivéve, ha ezt jogszabály fontos közérdekből tiltja).

6. A Társaság csak olyan adatfeldolgozóval köt szerződést adatfeldolgozói feladatra, aki az adatfeldolgozói szerződésben vállalja, hogy:

- a személyes adatokat kizárólag a Társaság írásbeli utasításai alapján kezeli,
- az általa személyes adatok kezelésében esetlegesen résztvevő személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak (pl. Munka Törvénykönyve alapján),
- biztosítja a GDPR 32. cikk szerinti adatbiztonsági szabályokat,
- a Társaság előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vesz igénybe,
- az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti a Társaságot abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az Érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében,
- adatvédelmi incidens esetén az incidens tudomására jutása pillanatában azonnal értesíti a Társaságot és együttműködik az adatvédelmi incidens kezelésében,
- az adatfeldolgozási szolgáltatása nyújtásának befejezését követően a Társaság döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat a Társaságnak, valamint a személyes adatokról készült másolatokat ezzel egyidőben megsemmisíti vagy törli,
- az adatfeldolgozó a Társaság rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a Társaság kötelezettségei teljesítésének, vagy jogosultsága gyakorlásának igazolásához szükséges,
- lehetővé teszi és elősegíti, hogy a Társaság ellenőrizhesse az adatvédelmi szabályok megvalósulását (auditjog),
- vezeti a GDPR rendelet 30. cikk (2) bekezdése szerinti adatfeldolgozói nyilvántartást.

VII. Adatvédelemmel kapcsolatos hatáskörök

1. Vezérigazgató

- felelős az Érintettek jogainak gyakorlásához szükséges feltételek biztosításáért,
- felelős a Társaság által kezelt személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosításáért,
- felelős az adatkezelésre irányuló ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok vagy jogszabálysértő körülmények megszüntetéséért, a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás kezdeményezéséért, illetve lefolytatásáért,
- felügyeli az adatvédelmi tisztviselő tevékenységét,
- belső adatvédelmi vizsgálatot rendelhet el,
- kiadja a Társaság adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályzatait,

- különösen súlyos törvénysértés esetén a munkajogi szabályok alapján fegyelmi eljárást indít a személyes adatot jogszabálysértő módon kezelő személy ellen.

2. Az Adatvédelmi tisztviselő

2.1. A Társaság Adatvédelmi tisztviselőjét a Vezérigazgató jelöli ki. Az Adatvédelmi tisztviselő pozíciót szakmai rátermettség és az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismeretével rendelkező, az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátására alkalmas, felsőfokú végzettségű Munkavállaló vagy megbízási szerződés alapján külső megbízott Adatvédelmi tisztviselő töltheti be.

2.2. Az Adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől nem fogadhat el. Adatvédelmi tisztviselői minőségében közvetlenül a Társaság Vezérigazgatójának tartozik felelősséggel.

2.3. Az Adatvédelmi tisztviselőt feladatai teljesítésével összefüggésben titoktartási kötelezettség és az adatok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség terheli, más feladatai és a jelen pontban meghatározott feladatai ellátása során nem állhat fenn összeférhetetlenség.

2.4. A Társaság biztosítja, hogy az Adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügyekbe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon. A Társaság biztosítja az Adatvédelmi tisztviselő számára azokat a forrásokat, amelyek az Adatvédelmi tisztviselő feladatai végrehajtásához, a személyes adatokhoz és az adatkezelési műveletekhez való hozzáféréshez, valamint szakértői szintű ismereteinek fenntartásához szükségesek. A Társaság biztosítja továbbá, hogy az Érintettek személyes adataik kezeléséhez és érintetti jogaik gyakorlásához kapcsolódó kérdéseikkel az Adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhassanak.

2.5. Az Adatvédelmi tisztviselő feladatai:

- közreműködik, illetve segítséget nyújt – ideértve a tájékoztatást és a szakmai tanácsadást is – az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az Érintettek jogainak biztosításában, valamint a Társaság, az adatfeldolgozó és az adatkezelést végző alkalmazottak részére a GDPR és egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségekkel kapcsolatban;
- ellenőrzi a GDPR, az Infotörvény, az adatkezelésre vonatkozó más jogszabályok, valamint a Társaság belső, adatvédelemmel és adatbiztonsággal kapcsolatos szabályzatai rendelkezéseinek és az adatbiztonsági követelményeknek a megtartását;
- kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel a Munkavállalót vagy az adatfeldolgozót;
- véleményezi az adatvédelmi kérdéseket érintő szabályozási dokumentumok tervezetét;
- szükség szerint felülvizsgálja az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot;
- vezeti az adatvédelmi nyilvántartást és szükség esetén módosítja vagy kiegészíti azt;
- kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését;
- évente a tárgyévet követő év február 28. napjáig írásban tájékoztatja a Társaság Vezérigazgatóját a Társaság adatvédelmi feladatainak végrehajtásáról;
- együttműködik a Hatósággal, adatkezeléssel összefüggő ügyekben kapcsolattartó pontként szolgál a Hatóság felé, illetve adatszolgáltatást teljesít a Hatóság részére;
- ellátja a jogszabályok által ráruházott adatvédelemmel kapcsolatos feladatokat.

3. Az adatkezelésben érintett Munkavállalók:

- kötelesek a jelen Szabályzat előírásai szerint kezelni a személyes adatokat,
- felelősek - feladatkörükben eljárva - a személyes adatoknak a jelen Szabályzat szerinti kezeléséért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért, valamint az adatok pontos és követhető dokumentálásáért,
- amennyiben szükséges, előzetesen egyeztetnek a közvetlen felettesükkel és az Adatvédelmi tisztviselővel a személyes adatok kezelését érintő ügyekben,
- a tudomásukra jutott adatkezeléssel kapcsolatos jogsértésekről haladéktalanul tájékoztatják a közvetlen felettesüket és az Adatvédelmi tisztviselőt.

VIII. Az érintettek jogai és érvényesítésük

1. Az Érintett előzetes tájékoztatása a GDPR 13. és 14. cikkei szerint

1.1. Abban az esetben, ha az adatkezelés során a személyes adatokat a Társaság közvetlenül az Érintettől szerzi meg, akkor a Társaság az alábbiakról tájékoztatja az Érintettet a személyes adatok megszerzésének időpontjában:

- a Társaság és képviselőjének megnevezése, elérhetőségei;
- a Társaság Adatvédelmi tisztviselőjének neve, elérhetőségei;
- az adatkezelés célja;
- az adatkezelés jogalapja;
- amennyiben az adatkezelés célja jogos érdek érvényesítése, akkor a Társaság vagy harmadik fél jogos érdekeinek megjelölése;
- amennyiben a Társaság a személyes adatokat az adatkezelés során harmadik személy részére átadja, akkor a címzett, illetve a címzettek kategóriáinak megjelölése;
- annak ténye, ha a Társaság harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítja a személyes adatokat;
- a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, akkor ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- a hozzáférési jog gyakorlásának szabályai;
- a helyesbítési jog gyakorlásának szabályai;
- a törlési jog gyakorlásának szabályai;
- az adatkezelés korlátozására irányuló jog gyakorlásának szabályai;
- a tiltakozási jog gyakorlásának szabályai;
- az adathordozhatósághoz való jog gyakorlásának szabályai;
- a hozzájárulás visszavonására irányuló jog gyakorlásának szabályai, amennyiben az adatkezelés az Érintett hozzájárulásán alapszik;
- a Hatósághoz való panasz benyújtásának joga;
- annak ténye, hogy a személyes adat kezelése jogszabályon, szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés megkötésének előfeltétele és az Érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, valamint a lehetséges következmények, amennyiben az Érintett személyes adatait nem adja meg.

1.2. Amennyiben a Társaság az adatokat nem közvetlenül az Érintettől szerzi meg, akkor az 1. pontban foglaltakon túl a Társaság az alábbiakról is tájékoztatja az érintettet:

- a kezelt személyes adatok kategóriái;

- a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásból származnak-e.

1.3. Amennyiben a Társaság a személyes adatot nem közvetlenül az Érintettől szerzi meg, akkor a tájékoztatást az alábbi időben adja meg:
- a személyes adatok megszerzésétől számított ésszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül,
- ha a Társaság a személyes adatokat az Érintettel való kapcsolattartás céljára használja, az Érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával, vagy
- ha a Társaság az adatokat várhatóan más címzettel is közli, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közlésekor.

1.4. Az 1.2. és 1.3. pontban foglaltakat nem kell alkalmazni, ha
- az Érintett már rendelkezik az információkkal,
- az információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne,
- az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja a Társaságra alkalmazandó uniós vagy hatályos magyar jogszabály, amely az Érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről is rendelkezik, vagy
- a személyes adatoknak valamely uniós vagy hatályos magyar jogszabályban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján bizalmasnak kell maradnia.

1.5. A 1. és 2. pont szerinti tájékoztatást a Társaság elsősorban a jelen Szabályzat 1. számú mellékletét képező Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztatóval valósítja meg. Az Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztató egyúttal tartalmazza az adatkezelési folyamatleírásokat is. A Társaság az Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztatót a honlapján közzéteszi az Érintettek előzetes tájékoztatása érdekében. A Társaság e tényre minden esetben előzetesen felhívja a figyelmet az Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztató, a jelen Szabályzat, illetve az érdekmérlegelési tesztek online elérhetőségének megadásával. Ennek alapján a Társaság vélelmezi, hogy az Érintett a honlapon közzétett Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztatót megismerte és elfogadta a rá vonatkozó adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatást.

2. Az Érintett hozzáférési joga

2.1. Amennyiben az Érintett a GDPR 15. cikke szerinti hozzáférési jogával kíván élni, úgy a Társaság válaszában az alábbiakról tájékoztatja az Érintettet:
- az adatkezelés célja(i);
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat a Társaság már közölte vagy a jövőben közölni fogja;
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- a helyesbítési jog gyakorlásának szabályai;
- a törlési jog gyakorlásának szabályai;
- az adatkezelés korlátozására irányuló jog gyakorlásának szabályai;
- a tiltakozási jog gyakorlásának szabályai;
- a Hatósághoz való panasz benyújtásának joga;
- ha a személyes adatok forrása nem az Érintett, a forrásra vonatkozó minden elérhető információ;

2.2. A Társaság az 1. pont szerinti tájékoztatás során az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Érintett kérelmére az Érintett rendelkezésére bocsátja.

2.3. A Társaság egyetlen Munkavállalója sem adhat telefon útján tájékoztatást a Társaság által kezelt konkrét személyes adatról.

3. Helyesbítés

3.1. Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse, illetve kiegészítse a rá vonatkozó pontatlan, illetve hiányos személyes adatokat. Amennyiben a helyes vagy a hiányzó adat nem áll a Társaság rendelkezésére, abban az esetben a Társaság adategyeztetésre/-helyesbítésre hívja fel az Érintettet. A Társaság a helyesbítés, illetve kiegészítés megtörténtéről írásban tájékoztatja az Érintettet.

4. Adattörléshez való jog – „Elfeledés”

4.1. A személyes adatot indokolatlan késedelem nélkül törölni kell, ha:

- kezelése jogellenes,
- az Érintett – a törvényben előírt kötelező adatkezelés kivételével – azt kéri, vagy hozzájárulását visszavonja, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható –, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki;
- az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt;
- azt a bíróság vagy a Hatóság elrendelte, vagy egyéb jogi kötelezettség teljesítése érdekében;
- az Érintett tiltakozik a személyes adatai kezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre.

4.2. A személyes adatot a Társaság olyan módon törli, hogy helyreállítása többé ne legyen lehetséges.

4.3. Amennyiben a személyes adat a személyes adatot hordozó adathordozóról nem törölhető, a Társaság a személyes adat adathordozóját köteles megsemmisíteni.

4.4. Amennyiben az Érintett olyan személyes adatot kíván töröltetni, amely hiányában az Érintett és a Társaság közötti jogviszony nem tartható fenn, a jogviszony megszűnik. Erről azonban a törlés előtt a Társaság tájékoztatja az Érintettet és amennyiben törlési kérelmét fenntartja, a törlés megtörténik. A törlési kérelem fenntartásának minősül, ha a tájékoztatás kézbesítésétől számított 3 (három) napon belül az Érintett törlési kérelmét nem vonja vissza.

4.5. A személyes adat törlésére vagy az adathordozó megsemmisítésre az alábbi szabályokat sortartóan kell alkalmazni (A szabályok közül a felsorolásban előbb szereplő szabályt kell alkalmazni. Amennyiben az alkalmazandó szabály az adott személyes adatra nézve nem értelmezhető, a felsorolásban soron következő szabályt kell alkalmazni):

- a személyes adat kezelésének megszüntetésére vonatkozó kötelező jogszabályi előírás;
- a Társaság iratkezelési szabályzatának a személyes adatot hordozó papíralapú dokumentum megsemmisítésére vonatkozó előírása.

4.6. A személyes adatokat nem kell törölni, amennyiben az adatkezelés szükséges a GDPR 17. cikk (3) bekezdése szerinti esetekben, de különösen:

- ha az adatkezelés szükséges a személyes adatok kezelését előíró, a Társaságra alkalmazandó jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből végzett feladat végrehajtása céljából;

- ha az adatkezelés szükséges jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

5.1. Az Érintett kérelmezheti a Társaságnál rá vonatkozóan a Társaság által tárolt személyes adatok megjelölését jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

5.2. A Társaság az Érintett kérelmére akkor korlátozza az adatkezelést, amennyiben az alábbi feltételek egyike fennáll:
- az Érintett kérelmében vitatja a rá vonatkozó személyes adatok pontosságát, ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, ameddig a Társaság ellenőrzi a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes, de az Érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- bár a Társaságnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett kérelmében igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- az Érintett tiltakozik a „jogos érdek" jogalappal kezelt személyes adat kezelése ellen, ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Társaság jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

5.3. Amennyiben a személyes adat kezelését korlátozza a Társaság, úgy a korlátozás időtartama során csak az Érintett hozzájárulásával vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Ez nem vonatkozik az adat tárolására mint adatkezelési műveletre, azt a korlátozás alatt is köteles megtenni a Társaság.

5.4. Amennyiben az adatkezelés korlátozását a Társaság feloldja, a korlátozás feloldása előtt legkésőbb három (3) munkanappal korábban a korlátozás feloldásának tényéről írásban (lehetőleg az Érintett kérelmével azonos módon, csatornán) tájékoztatja azt az Érintettet, akinek a kérésére a korlátozás megtörtént.

6. Tiltakozás a személyes adat kezelése ellen

6.1. Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a „jogos érdek" jogalapon alapuló kezelése ellen.

6.2. A Társaság tiltakozás esetén megvizsgálja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják-e, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

6.3. Amennyiben a Társaság a vizsgálat során megállapítja, hogy a 6.2. pontban foglalt feltételek egyike sem érvényesül, a tiltakozással érintett személyes adatot nem kezeli tovább.

7. Az adathordozhatósághoz való jog

7.1. Amennyiben az adatkezelés jogalapja az Érintett hozzájárulása vagy amikor az Érintett a Társasággal szerződő fél, úgy az Érintett jogosult arra, hogy az általa a Társaság rendelkezésére

bocsátott, rá vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja.

7.2. A Társaság a jelen pontban foglaltaknak való megfelelést elsősorban .pdf, .xml vagy .doc formátumban teljesíti a kérelemmel érintett személyes adatok jellegétől függően.

7.3. Az Érintett kérelmezheti továbbá a Társaságtól, hogy az általa kezelt személyes adatokat egy másik, az Érintett által egyértelműen megjelölt adatkezelőnek továbbítsa.

7.4. A jelen pontban foglalt jog nem illeti meg az Érintettet, ha ez a jog hátrányosan érintené mások jogait és szabadságait.

8. Jogorvoslat

8.1. A Társaság kifejezetten kéri az Érintetteket, hogy adatvédelmi jogaikkal kapcsolatos panaszaikkal elsőként a Társasághoz (az Adatvédelmi tisztviselőhöz) forduljanak, mert az ilyen jellegű panaszok gyakran könnyen orvosolhatók az adatkezelőnél.

8.2. Amennyiben az Érintett úgy véli, a Társaság nem tudta panaszát megfelelően kezelni, és adatkezelése sérti az adatvédelmi jogszabályokat, az Érintett a GDPR 77. cikk (1) bekezdése alapján a Társaság adatkezelési eljárásával kapcsolatos panasszal a Hatósághoz fordulhat.

8.3. Az Érintett a GDPR 79. cikk (1) bekezdése szerint a Társaság adatkezelési eljárásával kapcsolatos jogsértés miatt a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulhat.

IX. Adatkezelői nyilvántartás

1. Az Adatvédelmi tisztviselő a Társaság személyes adatokkal kapcsolatos adatkezeléseiről, az adatvédelmi incidensekről és az érintett hozzáférési jogával kapcsolatos intézkedésekről nyilvántartást vezet, amely a következő információkat tartalmazza:

- a Társaságnak mint adatkezelőnek és képviselőjének, valamint az Adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségeit,
- ha van közös adatkezelő, az ő nevét és elérhetőségeit,
- az Érintettek, valamint a kezelt személyes adatok körét, kategóriáit,
- az adatkezelés célját vagy céljait,
- az adatkezelési műveletek – ideértve az adattovábbítást is – jogalapjait,
- személyes adatok továbbítása vagy tervezett továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek – ideértve a harmadik országbeli címzetteket és nemzetközi szervezeteket – körét, valamint az adattovábbításra vonatkozó információkat és a megfelelő garanciákat,
- nemzetközi adattovábbítás esetén a továbbított adatok körét,
- profilalkotás, automatikus döntéshozatal alkalmazása esetén annak tényét,
- az ismert, kezelt személyes adatok, különböző adatkategóriák törlésének időpontját, a törlésre előirányzott határidőket,
- a kezelt adatokkal összefüggésben felmerült adatvédelmi incidensek bekövetkezésének körülményeit, azok hatásait és a kezelésükre tett intézkedéseket,
- az alkalmazott technikai és szervezési intézkedéseket,
- az Érintett hozzáférési jogának érvényesítését a GDPR és az Infotörvény szerint korlátozó vagy megtagadó intézkedésének jogi és ténybeli indokait.

2. Az adatkezelői nyilvántartást a Társaság elektronikus úton vezeti.

3. Az adatkezelői nyilvántartást az Adatvédelmi tisztviselő tartja naprakészen és módosítja szükség esetén. Az Adatvédelmi tisztviselő a bejelentés alapján gondoskodik az adatkezelés adatvédelmi nyilvántartásban való módosításról, illetve szükség esetén a hatásvizsgálat lefolytatásáról. Amennyiben a kezdeményezett módosítások indokolják, az Adatvédelmi tisztviselő jogosult az adatvédelmi szempontú vizsgálatának lezárásáig a kezdeményezett módosítások bevezetését későbbi időpontra halasztani.

4. Az egyes adatkezelésekre vonatkozó részletes leírást az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat tartalmazza.

X. Adatbiztonság

1. A Társaság az adatkezelési műveletek megtervezése és végrehajtása során gondoskodik arról, hogy a GDPR, az Infotörvény és az adatkezelésre vonatkozó valamennyi további jogszabály alkalmazása során biztosítsa az Érintettek magánszférájának védelmét.

2. A Társaság gondoskodik az adatok biztonságáról, illetve ennek keretében megteszi mindazon technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a GDPR, az Infotörvény, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

3. Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltoztatásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

4. Az adatbiztonságra vonatkozó rendelkezések érvényre juttatása érdekében a szükséges intézkedéseket mind a manuálisan kezelt, mind az elektronikus módon tárolt és kezelt személyes adatok biztonsága tekintetében garantálni kell.

5. A számítógépen, illetve hálózaton tárolt személyes adatokat a Társaság az informatikai biztonságról szóló szabályzatban foglaltak szerint védi.

XI. Adatvédelmi incidens

1. Adatvédelmi incidens észlelése és jelentése

1.1. A Társaság minden tagja vagy Munkavállalója köteles a tudomására jutott adatvédelmi incidenst haladéktalanul jelenteni az Adatvédelmi Tisztviselőnek. A jelentésnek az alábbi adatokat tartalmaznia kell:

- az adatvédelmi incidenst észlelő személy nevét, elérhetőségeit,
- amennyiben az adatvédelmi incidenst észlelő és jelentő személy nem azonos, úgy az adatvédelmi incidenst jelentő személy nevét, elérhetőségeit is,
- az adatvédelmi incidens jellegét, rövid leírását,
- annak tényét, hogy az észlelt adatvédelmi incidens érinti-e a Társaság informatikai rendszerét, illetve fizikai biztonságát vagy sem,
- az adatvédelmi incidenssel érintett adatok körét, kategóriáit és hozzávetőleges számát,
- az adatvédelmi incidenssel érintett személyek körét, kategóriáit és hozzávetőleges számát,
- az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeit és

- az adatvédelmi incidens orvoslására és enyhítésére megtett vagy tervezett, javasolt intézkedéseket.

A bejelentést abban az esetben is haladéktalanul meg kell tenni, ha az előbb felsorolt adatok nem állnak teljes körűen rendelkezésre a bejelentés pillanatában. A hiányzó adatokat azok tudomásra jutásakor, de legkésőbb 24 órán belül haladéktalanul meg kell küldeni az Adatvédelmi tisztviselő részére, akár részletekben is.

1.2. Az adatvédelmi incidens-jelentést írásban kell megküldeni az Adatvédelmi tisztviselő részére. Amennyiben – elháríthatatlan okból – az adatvédelmi incidenst észlelő vagy jelentő személy nem tudja írásban megtenni a jelentést, ezért ez szóban történik, úgy az Adatvédelmi tisztviselő köteles erről jegyzőkönyvet felvenni, amelynek tartalmaznia kell legalább az előző pont szerinti információkat. Az adatvédelmi incidenst észlelő vagy jelentő személy az akadály megszűnését követően haladéktalanul köteles írásban is megerősíteni az általa előadottakat.

1.3. A bejelentés érkezését követően az Adatvédelmi tisztviselő – az érintett szervezeti egységek bevonásával – haladéktalanul megkezdi az adatvédelmi incidens kivizsgálását és értékelését.

2. Az adatvédelmi incidens kivizsgálása

2.1. Az Adatvédelmi tisztviselő megvizsgálja a jelentést és amennyiben szükséges, a bejelentőtől, további adatokat kér az incidensre vonatkozóan.

2.2. Az Adatvédelmi tisztviselő a további információkat (amennyiben azok a jelentésből nem derülnek ki, vagy a bejelentés pillanatában nem álltak rendelkezésre) az incidenssel érintett vagy abba bevont területtől bekéri.

2.3. Ezen adatokból az Adatvédelmi tisztviselő összegzést készít az adatvédelmi incidens várható hatásairól és cselekvési tervet készít a következményeinek enyhítése érdekében az érintett szakterületek szakmai véleményei és javaslatai figyelembe vételével.

2.4. Az Adatvédelmi tisztviselő jogosult munkájába bevonni az adatvédelmi incidenssel érintett munkatársait, akik kötelesek vele együttműködni.

2.5. A vizsgálatot legkésőbb a panasz beérkezéstől számított 72 órán belül be kell fejezni.

3. Az Adatvédelmi incidens értékelése

3.1. A Társaság az adatvédelmi incidenseket három kategóriába sorolja:
1. kategória: valószínűsíthetően kockázattal nem járó incidens,
2. kategória: valószínűsíthetően alacsony kockázattal járó incidens,
3. kategória: valószínűsíthetően magas kockázattal járó incidens.

3.2. A Társaság az adatvédelmi incidenst az alábbi szempontok szerint értékeli:
- az incidens típusa (azaz bizalmassági, integritási vagy elérhetőségi),
- a személyes adatok jellege (személyes adat / személyes adat különleges kategóriái),
- a személyes adatok száma/mennyisége,
- az érintett személyek száma/mennyisége,
- az érintett természetes személyek kategóriái,
- az érintett természetes személyek azonosíthatósága,

- a természetes személyre nézve fennálló következmények valószínűsége és súlyossága,
- az érintett adatkezelés jogalapja.

3.3. A Társaság az incidens értékelése során az alábbi konkrét szempontokat vizsgálja:
- az incidensben érintett adatok között találhatóak a személyes adatok különleges kategóriáiba eső adatok,
- az incidensben érintett személyes adatok száma meghaladja a 100 darabot,
- az incidensben érintett természetes személyek között találhatóak 16. életévüket be nem töltött természetes személyek,
- az incidensben érintett természetes személyek száma meghaladja a 100 főt,
- az incidensben érintett személyes adatok alkalmasak az érintettel történő közvetlen kapcsolatfelvételre (így különösen lakcím, telefonszám, e-mail cím)
- az incidensben érintett adatkezelés jogalapja a létfontosságú érdek (GDPR 6. cikk (1) d)),
- az incidensben érintett adatkezelés jogalapja a közérdekű feladat (GDPR 6. cikk (1) e)),
- az incidensben érintett adatkezelés jogalapja a jogos érdek (GDPR 6. cikk (1) f)),
- a személyes adatok alkalmasak az érintett természetes személy személyazonosságának ellopására vagy a személyazonosságával való visszaélésre,
- az incidensben érintett személyes adatok alkalmasak arra, hogy pénzügyi veszteséget okozzanak az érintettjüknek.

3.4. Az incidenst a Társaság „1. kategória: valószínűsíthetően kockázattal nem járó incidens”-nek minősíti, ha:

- ha a 3.3. pontban felsorolt feltételek közül legfeljebb kettő áll fenn és
- a Társaság képes annak bizonyítására, hogy az érintett személyes adatokat olyan fizikai és/vagy informatikai védelemmel látta el, amely védelem az incidens bekövetkezése óta nem sérült.

3.5. Az incidenst a Társaság „2. kategória: valószínűsíthetően alacsony kockázattal járó incidens”-nek minősíti, ha:

- a 3.3. pontban felsorolt feltételek közül egy áll fenn és
- a Társaság nem képes annak bizonyítására, hogy az érintett személyes adatokat olyan fizikai és/vagy informatikai védelemmel látta el, amely védelem az incidens bekövetkezése óta nem sérült.

3.6. Az incidenst a Társaság „3. kategória: valószínűsíthetően magas kockázattal járó incidens”-nek minősíti, ha:

- a 3.3. pontban felsorolt feltételek közül legalább kettő fennáll és
- a Társaság nem képes annak bizonyítására, hogy az érintett személyes adatokat olyan fizikai és/vagy informatikai védelemmel látta el, amely védelem az incidens bekövetkezése óta nem sérült.

3.7. Abban az esetben, ha a kockázat besorolására a Társaság felügyeleti hatósága vagy az Európai Adatvédelmi Testület útmutatást ad ki, a Társaság a jelen 3. pontot felülvizsgálja.

3.8. A Társaság – amennyiben van ilyen - köteles bejelenteni a Társaságnak az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a tudomásszerzést követő 24 órán belül.

4. Adatvédelmi incidens bejelentése a Hatóságnak

4.1. Amennyiben az incidenst a Társaság a 2. kategóriába vagy a 3. kategóriába tartozónak minősíti, úgy az Adatvédelmi tisztviselő az értékelés megtörténtét követően, de legkésőbb az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzést követő 72 órán belül az adatvédelmi incidenst bejelenti a Hatóságnak.

4.2. A Hatóságnak történő bejelentésnek tartalmaznia kell:
- az adatvédelmi incidenssel érintett adatok körét és hozzávetőleges számát,
- az adatvédelmi incidenssel érintett személyek körét és hozzávetőleges számát,
- az adatvédelmi incidens jellegét, körülményeit,
- az Adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségeit,
- az adatvédelmi incidens valószínűsíthető következményeit és
- az adatvédelmi incidens orvoslására és enyhítésére megtett intézkedéseket.

5. Az érintettek tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

5.1. Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintett személyek jogaira nézve, a Társaság a kockázati értékelés elvégzését követően azonnal tájékoztatja az adatvédelmi incidensben érintetteket.

5.2. Az érintettek tájékoztatásának tartalmaznia kell:
- az adatvédelmi incidens jellegének leírását,
- az Adatvédelmi tisztviselő (vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó) nevét és elérhetőségeit,
- az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket,
- az adatvédelmi incidens orvoslására és enyhítésére megtett vagy tervezett, javasolt intézkedéseket.

5.3. Az érintetteket írásban, elektronikus vagy postai úton kell tájékoztatni, amely kizárólag akkor mellőzhető, ha az érintett elérhetősége ismeretlen.

5.4. Az érintetteket úgy kell tájékoztatni minden esetben, hogy annak ténye, tartalma és a tájékoztatott érintetti kör bizonyítható legyen.

6. Helyesbítő-megelőző intézkedések bevezetése

6.1. A 2. pont szerinti vizsgálat eredménye, valamint az incidenssel érintett és abba esetlegesen bevont szervezeti egységek észrevételei alapján az Adatvédelmi tisztviselő javaslatot tesz a Vezérigazgatónak helyesbítő és/vagy megelőző intézkedések bevezetésére a hasonló adatvédelmi incidensek megelőzése érdekében.

6.2. A javasolt helyesbítő és/vagy megelőző intézkedések bevezetéséről a Vezérigazgató dönt az adatvédelmi incidenssel esetlegesen érintett szervezeti egységek vezetőinek véleménye alapján.

7. Az adatvédelmi incidens nyilvántartása

7.1. Az adatvédelmi incidensről Adatvédelmi tisztviselő a jelen Szabályzatban foglaltak szerint nyilvántartást vezet.

7.2. A nyilvántartás tartalmazza:

- az érintett személyes adatok körét,
- az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- az adatvédelmi incidens időpontját,
- az adatvédelmi incidens körülményeit,
- az adatvédelmi incidens hatásait,
- az elhárítására megtett intézkedéseket,
- az adatvédelmi incidens kivizsgálásának hatására bevezetett helyesbítő-megelőző intézkedéseket.

XII. Adatvédelmi hatásvizsgálat

1. Az adatvédelmi hatásvizsgálat-köteles adatkezelések

1.1. Ha a Társaság új adatkezelést kíván rendszerébe bevezetni, úgy a jelen pontban foglaltak szerint köteles megvizsgálni, hogy az adatkezelés megkezdése előtt köteles-e adatvédelmi hatásvizsgálatot lefolytatni.

1.2. A Társaság adatvédelmi hatásvizsgálatot köteles lefolytatni, ha az alábbi feltételek legalább egyike fennáll:

- az adatkezelés természetes személyekre vonatkozó egyes személyes jellemzők olyan módszeres és kiterjedt értékelése, amely automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapul és amelyre a természetes személy tekintetében joghatással bíró vagy a természetes személyt hasonlóképpen jelentős mértékben érintő döntések épülnek,
- az adatkezeléssel érintett adatok legalább 1000 darab, a személyes adatok különleges kategóriáiba eső adat kezelését valósítja meg,
- az adatkezelés nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelését valósítja meg.

1.3. A Társaság a bevezetendő új adatkezelés hatásvizsgálat-kötelességét az alábbi szempontok alapján ítéli meg:

- az adatkezelésben érintett személyes adatok száma várhatóan meghaladja az 1000 darabot,
- az adatkezelésben érintett természetes személyek között találhatóak 16. életévüket be nem töltött természetes személyek,
- az adatkezelésben érintett természetes személyek száma várhatóan meghaladja az 1000 főt,
- az incidensben érintett személyes adatok alkalmasak az érintettel történő közvetlen kapcsolatfelvételre (így különösen lakcím, telefonszám, e-mail cím)
- az adatkezelés jogalapja a létfontosságú érdek,
- az adatkezelés jogalapja a jogos érdek,
- az adatkezelésben érintett személyes adatok alkalmasak az érintett természetes személy személyazonosságának ellopására vagy a személyazonosságával való visszaélésre,
- az adatkezelésben érintett személyes adatok alkalmasak arra, hogy pénzügyi veszteséget okozzanak az érintettjüknek.

2. Az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatása

2.1. Az adatvédelmi hatásvizsgálatnak ki kell terjednie:

- a tervezett adatkezelési művelet módszeres leírására és az adatkezelés céljainak ismertetésére,
- ha a tervezett adatkezelés jogalapja a jogos érdek, akkor a Társaság által érvényesíteni kívánt jogos érdekre,

- az adatkezelés céljaira figyelemmel az adatkezelési műveletek szükségességi és arányossági vizsgálatára,
- az érintett jogait és szabadságait érintő kockázatok vizsgálatára és
- a kockázatok kezelését célzó intézkedések bemutatására, ideértve a személyes adatok védelmét és az e Szabályzattal való összhang igazolását szolgáló, az Érintettek és más személyek jogait és jogos érdekeit figyelembe vevő garanciákat, biztonsági intézkedéseket és mechanizmusokat.

2.2. A hatásvizsgálatot az adatkezelést bevezetni kívánó az Adatvédelmi tisztviselő szakmai tanácsának kikérésével köteles elvégezni.

2.3. Az Adatvédelmi tisztviselő az adatkezelés bevezetését követő 6 (hat) hónap elteltével köteles megvizsgálni, hogy a személyes adatok kezelése az adatvédelmi hatásvizsgálatnak megfelelően történik-e.

XIII. Záró rendelkezések

1. Jelen Szabályzat a kihirdetése napján lép hatályba.

2. Jelen Szabályzat elkészítéséért, továbbá a jogszabályoknak történő megfeleléséért, valamint soron kívüli felülvizsgálatáért az Adatvédelmi tisztviselő a felelős.

3. Jelen Szabályzatban nem, vagy nem kellően részletezett kérdésekben a GDPR, az Info tv. és az egyéb, vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

K.m.f.

_____

Csiszér Péter
Vezérigazgató

Melléklet:
Adatvédelmi és Adatkezelési Tájékoztató